



**РАСПОРЯЖЕНИЕ  
АДМИНИСТРАЦИИ  
ТРЕФИЛОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ  
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА «РАКИТЯНСКИЙ РАЙОН»  
Трефиловка**

«24» декабря 2024 года

№ 106

**Об утверждении плана мероприятий  
по противодействию коррупции  
на территории Трефиловского  
сельского поселения на 2025 год**

В соответствии с Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», от 06 октября 2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», в целях обеспечения реализации мер противодействия коррупции на территории Трефиловского сельского поселения, устранения и предотвращения причин, порождающих коррупцию в деятельности органов местного самоуправления, муниципальных служащих, повышения эффективности борьбы с коррупцией на территории сельского поселения:

1. Утвердить план мероприятий по противодействию коррупции на территории Трефиловского сельского поселения на 2025 год, согласно приложению (прилагается).

2. Заместителю главы администрации поселения Федоровой Ирине Владимировне обеспечить осуществление контроля за реализацией мероприятий, отраженных в утвержденном плане по соответствующим направлениям деятельности.

3. Контроль за исполнением настоящего распоряжения оставляю за собой.

**Глава администрации  
Трефиловского сельского поселения**



**О.А.Красникова**

## Приложение

Утвержден  
распоряжением администрации  
Трефиловского сельского поселения  
от «24» декабря 2024 г. №106

### ПЛАН противодействия коррупции на территории Трефиловского сельского поселения на 2025 год

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Исполнители	Ожидаемый результат
<b>1. Совершенствование правовой основы противодействия коррупции в администрации Трефиловского сельского поселения</b>				
1.1.	Своевременное приведение муниципальных правовых актов в соответствие с требованиями федеральных законов, нормативных правовых актов федеральных государственных органов и Белгородской области по вопросам противодействия коррупции	ежеквартально	Заместитель главы администрации	Соблюдение требований и рекомендаций, установленных федеральным и областным законодательством
1.2.	Проведение мониторинга административных регламентов по предоставлению муниципальных услуг с целью их приведения в соответствие с действующим законодательством	ежеквартально	Заместитель главы администрации	Соблюдение требований и рекомендаций, установленных федеральным и областным законодательством
<b>2. Разработка проектов правовых актов администрации Трефиловского сельского поселения</b>				
2.1.	Проведение экспертизы нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов, с целью выявления в них положений, способствующих проявлению коррупции	В сроки, установленные нормативно-правовым актом	Заместитель главы администрации	Выявление и устранение коррупциогенных факторов в нормативных правовых актах, их проектах
2.2.	Размещение проектов муниципальных нормативных правовых актов на официальном сайте Администрации в целях обеспечения возможности проведения независимой антикоррупционной экспертизы	Не менее чем за 5 календарных дней до даты принятия	Заместитель главы администрации	Обеспечение открытости при принятии муниципальных нормативных правовых актов
2.3.	Взаимодействие Администрации Трефиловского	Не менее чем за 10 календарных	Заместитель главы	Выявление и устранение

	сельского поселения с исполнительными органами Ракитянского муниципального района, прокуратурой Ракитянского района по вопросам проведения проверки законности проектов муниципальных нормативных правовых актов и действующих муниципальных нормативных правовых актов, в том числе на предмет наличия в них коррупционных факторов	дней до даты принятия	администрации	коррупционных факторов в нормативных правовых актах, их проектах
2.4.	Обеспечение участия муниципальных служащих в обсуждении проектов муниципальных правовых актов, касающихся вопросов противодействия коррупции на муниципальной службе	по мере разработки проектов правовых актов	Заместитель главы администрации	Всестороннее содействие при принятии нормативных правовых актов
<b>3. Меры, направленные на совершенствование системы муниципальной службы, а также усиления контроля за служебной деятельностью муниципальных служащих, вопросы кадровой политики</b>				
3.1.	Соблюдение муниципальных правовых актов по вопросам соблюдения муниципальными служащими и лицами, замещающими муниципальные должности, обязанности сообщать в случаях, установленных федеральными законами, о получении ими подарка в связи с их должностным положением или в связи с исполнением ими служебных обязанностей		Заместитель главы администрации	Формирование нетерпимого отношения муниципальных служащих и руководителей, к склонению их к совершению коррупционных правонарушений и несоблюдению ограничений и запретов, установленных законодательством РФ
3.2.	Проведение мероприятий по формированию в органах местного самоуправления Трефиловского сельского поселения отрицательного отношения к коррупции, в том числе негативного отношения к дарению подарков муниципальным служащим в связи с исполнением ими служебных обязанностей	2 раза в год до 31 июня до 25 декабря постоянно	Заместитель главы администрации	Формирование нетерпимого отношения муниципальных служащих и руководителей, к склонению их к совершению коррупционных правонарушений и несоблюдению ограничений и запретов, установленных законодательством РФ
3.3.	Проведение анализа поступивших в администрацию Трефиловского сельского	постоянно	Заместитель главы	Создание системы обратной связи для получения сообщений о

	поселения обращений граждан и организаций на предмет наличия информации о фактах коррупционных проявлений со стороны муниципальных служащих		администрации	несоблюдении муниципальными служащими, ограничений и запретов, а также о фактах коррупции, принятие необходимых мер
3.4.	Организация работы по выявлению случаев возникновения конфликта интересов, одной из сторон которого являются лица, замещающие должности муниципальной службы, и принятие мер, предусмотренных законодательством РФ, по предотвращению и урегулированию конфликта интересов	постоянно	Председатель комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих	Соблюдение муниципальными служащими ограничений и запретов, а также требование к служебному поведению установленных законодательством РФ о муниципальной службе и о противодействии коррупции
3.5.	Организация работы представления муниципальными служащими, должности которых включены в соответствующие перечни, а также лицами, замещающими муниципальные должности, сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, уточненных сведений	ежегодно, до 30 апреля,  уточненные сведения – ежегодно, до 30 мая	Заместитель главы администрации	Выполнение муниципальными служащими, руководителями муниципальных учреждений обязанности по предоставлению сведений о расходах, доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера
3.6.	Подготовка информации на основании представленных муниципальными служащими, а также лицами, замещающими муниципальные должности, сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и ее размещение на официальном сайте Администрации Ракитянского района в сети Интернет	ежегодно, до 14 мая	Заместитель главы администрации	Обеспечение исполнения требований законодательства о порядке и сроках размещения сведений
3.7.	Проведение проверок в отношении муниципальных служащих на предмет: - достоверности и полноты представленных сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера; - соблюдения ограничений и	в случае поступления информации, являющейся основанием для назначения проверки	Заместитель главы администрации	Выявление нарушений о муниципальной службе и о противодействии коррупции и принятие соответствующих мер

	запретов, установленных законодательством о муниципальной службе и противодействии коррупции; - соблюдения требований к служебному поведению			
3.8.	Проведение проверок в отношении лиц, претендующих на замещение должностей муниципальной службы, на предмет: - достоверности и полноты сведений, представляемых при поступлении на муниципальную службу; - соблюдения ограничений и запретов, установленных законодательством Российской Федерации о муниципальной службе и противодействии коррупции	при поступлении на муниципальную службу	Заместитель главы администрации	Выявление нарушений о муниципальной службе и о противодействии коррупции и принятие соответствующих мер
3.9.	Проведение проверок соблюдения гражданином, ранее замещавшим должность муниципальной службы, ограничений, налагаемых при заключении им трудового или гражданско-правового договора, установленных частью 1 статьи 12 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»	до истечения 2 лет с момента увольнения с муниципальной службы	Заместитель главы администрации	Соблюдение муниципальным служащим, организацией установленных законодательством обязанностей
3.10	Проведение совместных занятий с лицами, ответственными за профилактику коррупционных и иных правонарушений, по вопросам организации работы по противодействию коррупции в сфере муниципальной службы.	1 раз в год по мере изменения действующего законодательства	Заместитель главы администрации	Обучение муниципальных служащих антикоррупционному поведению
3.11.	Доведение до граждан, поступающих на муниципальную службу, положений законодательства о противодействии коррупции в сфере муниципальной службы, в том числе: - об ответственности за коррупционные правонарушения; - о порядке проверки достоверности и полноты сведений, представляемых	при поступлении на муниципальную службу	Заместитель главы администрации	Правовое просвещение лиц, поступающих на муниципальную службу

	гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы, в соответствии с действующим законодательством			
3.12.	Оказание муниципальным служащим консультативной помощи по вопросам практической реализации требований законодательства о муниципальной службе и противодействии коррупции	постоянно	Заместитель главы администрации	Правовое просвещение лиц, поступающих на муниципальную службу
3.13.	Обеспечение ежегодного повышения квалификации муниципальных служащих, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции	Постоянно	Заместитель главы администрации	Повышение уровня юридической грамотности в области противодействия коррупции
3.14.	Обеспечение обучения муниципальных служащих, впервые поступивших на муниципальную службу для замещения должностей, включенных в перечни должностей, установленные нормативными правовыми актами Российской Федерации, по образовательным программам в области противодействия коррупции	Постоянно	Заместитель главы администрации	Повышение уровня юридической грамотности в области противодействия коррупции
3.15.	Обеспечение принятия мер по повышению эффективности контроля за соблюдением лицами замещающими муниципальные должности, должности муниципальной службы, требований законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, касающихся предотвращения и урегулирования конфликта интересов, в том числе за привлечением таких лиц к ответственности в случае их несоблюдения.	Постоянно	Заместитель главы администрации	Снижение рисков способствующих образованию коррупции

3.16.	Обеспечение принятия мер по повышению эффективности кадровой работы, в части касающейся ведения личных дел лиц, замещающих муниципальные должности, а также должности муниципальной службы, в том числе контроля за актуализацией сведений, содержащихся в анкетах, представляемых при назначении на указанные должности и поступлении на такую службу, об их родственниках и свойственниках в целях выявления конфликта интересов	Постоянно	Заместитель главы администрации	Снижение рисков способствующих образованию коррупции
3.17	Участие муниципальных служащих, работников, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции, в том числе их обучение по дополнительным профессиональным программам в области противодействия коррупции	Постоянно	Заместитель главы администрации	Снижение рисков способствующих образованию коррупции
3.18	Участие лиц, впервые поступивших на муниципальную службу или на работу в соответствующие организации и замещающих должности, связанные с соблюдением антикоррупционных стандартов, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции	Постоянно	Заместитель главы администрации	Снижение рисков способствующих образованию коррупции
3.19	Участие муниципальных служащих, работников, в должностные обязанности которых входит участие в проведении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции, в том числе их	Постоянно	Заместитель главы администрации	Снижение рисков способствующих образованию коррупции

	обучение по дополнительным профессиональным программам в области противодействия коррупции			
<b>4. Меры, направленные на обеспечение доступа населения к информации о деятельности органов местного самоуправления Трефиловского сельского поселения, в том числе в сфере противодействия коррупции</b>				
4.1.	Информирование общественности об установленных фактах коррупции в органах местного самоуправления и муниципальных учреждениях	по мере установления фактов коррупции	Заместитель главы администрации	Обеспечение доступа граждан и организаций к информации, обеспечение открытости
4.2.	Техническое, организационное и методическое обеспечение работы постоянно действующей «горячей линии» для сообщения фактов коррупции в Трефиловском сельском поселении	постоянно	Глава администрации сельского поселения	Обеспечение доступа граждан
4.3.	Информационное сопровождение мероприятий, направленных на противодействие коррупции в муниципальном образовании	постоянно	Заместитель главы администрации	Правовое просвещение лиц, поступающих на муниципальную службу, руководителей муниципальных учреждений
4.4.	Обеспечение информационного наполнения и актуализации подраздела «Противодействие коррупции» официального сайта Администрации района	постоянно	Заместитель главы администрации	Обеспечение доступа граждан и организаций к информации об антикоррупционной деятельности администрации
<b>5. Совершенствование организации деятельности в сфере муниципальных закупок</b>				
5.1.	Реализация положений Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»	постоянно	Главный бухгалтер	Обеспечение доступа граждан и организаций к информации о закупках
<b>6. Меры по повышению правовой грамотности граждан и формированию в обществе нетерпимого отношения к коррупционному поведению</b>				
6.1.	Информирование граждан о действиях в случае возникновения коррупционных ситуаций с участием муниципальных служащих	ежегодно	Заместитель главы администрации	Совершенствование работы по профилактике коррупционных и других правонарушений

6.2.	Организация правового просвещения молодежи по антикоррупционной тематике (лекции, диалоговые площадки и т.п.)	до 01 октября года	Заместитель главы администрации	Обучение молодежи антикоррупционному поведению
6.3.	Разработка и размещение информационно-пропагандистских материалов антикоррупционной направленности для граждан на официальном сайте Администрации и местах предоставления муниципальных услуг	ежегодно	Заместитель главы администрации	Правовое просвещение граждан