

**Отчет о выполнении плана
мероприятий по противодействию коррупции
в администрации Трефиловского сельского поселения за 2024год**

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполне- ния	Исполнители	Отчет об исполнении
Совершенствование правовой основы противодействия коррупции в администрации Трефиловского сельского поселения				
1.1.	Своевременное приведение муниципальных правовых актов в соответствие с требованиями федеральных законов, нормативных правовых актов федеральных государственных органов по вопросам противодействия коррупции	ежеквартально	Заместитель главы администрации	Администрацией поселения осуществлялось своевременное приведение муниципальных правовых актов в соответствие с законодательством с целью соблюдения требований и рекомендаций, установленных федеральным и областным законодательством
1.2.	Проведение мониторинга административных регламентов по предоставлению муниципальных услуг с целью их приведения в соответствие с действующим законодательством	ежеквартально	Заместитель главы администрации	Администрацией поселения ежеквартально проводился мониторинг административных регламентов по предоставлению муниципальных услуг с целью соблюдение требований и рекомендаций, установленных федеральным и областным законодательством
2. Нормативно-правовое регулирование антикоррупционной деятельности администрации Трефиловского сельского поселения				
2.1.	Проведение экспертизы нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов, с целью выявления в них положений, способствующих проявлению коррупции	В сроки, установленные нормативно-правовым актом	Заместитель главы администрации	В целях выявления положений, способствующих проявлению коррупции проводилась экспертиза проектов нормативных правовых актов. В 2024 году в прокуратуру Ракитянского района было направлено 15 проектов нормативных правовых актов для проведения антикоррупционной экспертизы, коррупциогенных факторов не выявлено

2.2.	Размещение проектов муниципальных нормативных правовых актов на официальном сайте Администрации в целях обеспечения возможности проведения независимой антикоррупционной экспертизы	Не менее чем за 5 календарных дней до даты принятия	Заместитель главы администрации	В целях обеспечения открытости при принятии нормативных правовых актов, проекты муниципальных нормативных правовых актов размещались на официальном сайте органов местного самоуправления в сети «Интернет»
2.3.	Взаимодействие администрации Трефиловского сельского поселения с исполнительными органами Ракитянского муниципального района, прокуратурой Ракитянского района по вопросам проведения проверки законности проектов муниципальных нормативных правовых актов и действующих муниципальных нормативных правовых актов, в том числе на предмет наличия в них коррупционных факторов	Не менее чем за 10 календарных дней до даты принятия	Заместитель главы администрации	В целях проверки законности проектов муниципальных нормативных правовых актов и действующих муниципальных нормативных правовых актов и приведения нормативных правовых актов сельского поселения в соответствие с действующим законодательством налажено взаимодействие с органами прокуратуры Ракитянского района при осуществлении антикоррупционной работы. Ежемесячно направляются нормативно-правовые акты, принятые администрацией Трефиловского сельского поселения, а также земским собранием поселения, с целью проверки соответствия их законодательству Российской Федерации. В случае получения от органов прокуратуры протестов на принятые НПА, или представлений о нарушении законодательства при осуществлении полномочий органа местного самоуправления, проводится служебная проверка, выявляются лица, допустившие нарушение, принимается решение о привлечении их к дисциплинарной ответственности. О результатах принятых решений, органы прокуратуры информируются в установленные законодательством сроки

2.4.	Обеспечение участия муниципальных служащих в обсуждении проектов муниципальных правовых актов, касающихся вопросов противодействия коррупции на муниципальной службе	По мере разработки проектов правовых актов	Заместитель главы администрации	Муниципальные служащие администрации принимали участие в обсуждении проектов муниципальных правовых актов, касающихся вопросов противодействия коррупции и оказывали всестороннее содействие при принятии нормативных правовых актов
3. Мероприятия по кадровой политике, направленные на противодействие коррупции				
3.1.	Соблюдение муниципальных правовых актов по вопросам соблюдения муниципальными служащими и лицами, замещающими муниципальные должности, обязанности сообщать в случаях, установленных федеральными законами, о получении ими подарка в связи с их должностным положением или в связи с исполнением ими служебных обязанностей	2 раза в год до 31 июня до 25 декабря	Заместитель главы администрации	Муниципальные служащие администрации сельского поселения ознакомлены под подпись с положениями антикоррупционного законодательства и Гражданского кодекса РФ, которые содержат запрет на дарение подарков лицам, замещающим муниципальные должности и на получении подарка в связи с исполнением ими служебных обязанностей
3.2.	Проведение мероприятий по формированию в органах местного самоуправления Трефиловского сельского поселения отрицательного отношения к коррупции, в том числе негативного отношения к дарению подарков муниципальным служащим в связи с исполнением ими служебных обязанностей	Постоянно	Заместитель главы администрации	В администрации проводились мероприятия по формированию у муниципальных служащих негативного отношения к дарению подарков в связи с исполнением ими служебных обязанностей. Муниципальные служащие администрации были ознакомлены с требованиями о необходимости соблюдения запрета дарить и получать подарки
3.3.	Проведение анализа поступивших в администрацию Трефиловского сельского поселения обращений граждан и организаций на предмет наличия информации о фактах коррупционных проявлений со стороны муниципальных служащих	Постоянно	Заместитель главы администрации	В администрацию сельского поселения обращений граждан и организаций, содержащих информацию о проявлениях коррупции в деятельности муниципальных служащих администрации не поступало
3.4.	Организация работы по выявлению случаев воз-	Постоянно	Председатель	Случаев возникновения конфликта интере-

	никновения конфликта интересов, одной из сторон которого являются лица, замещающие должности муниципальной службы, и принятие мер, предусмотренных законодательством РФ, по предотвращению и урегулированию конфликта интересов		Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих	сов, одной из сторон которого являются лица, замещающие должности муниципальной службы, не выявлены.
3.5.	Организация работы представления муниципальными служащими, должности которых включены в соответствующие перечни, а также лицами, замещающими муниципальные должности, сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, уточненных сведений	Ежегодно, до 30 апреля уточненные сведения – ежегодно, до 30 мая	Заместитель главы администрации	Муниципальные служащие администрации поселения, а также лица, замещающие муниципальные должности, предоставили сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера в соответствии с законодательством о муниципальной службе и противодействии коррупции, в установленные сроки
3.6.	Подготовка информации на основании представленных муниципальными служащими, а также лицами, замещающими муниципальные должности, сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и ее размещение на официальном сайте Администрации Ракитянского района в сети Интернет	Ежегодно, до 14 мая	Заместитель главы администрации	Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципальных служащих, а также лиц, замещающих муниципальные должности сельского поселения размещены на официальном сайте органов местного самоуправления в сети «Интернет»
3.7.	Проведение проверок в отношении муниципальных служащих на предмет: - достоверности и полноты представленных сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера; - соблюдения ограничений и запретов, установленных законодательством о муниципальной службе и противодействии коррупции; - соблюдения требований к служебному поведению	В случае поступления информации, являющейся основанием для назначения проверки	Заместитель главы администрации	Основания для осуществления проверок отсутствовали

3.8.	Проведение проверок в отношении лиц, претендующих на замещение должностей муниципальной службы, на предмет: - достоверности и полноты сведений, представляемых при поступлении на муниципальную службу; - соблюдения ограничений и запретов, установленных законодательством Российской Федерации о муниципальной службе и противодействии коррупции	При поступлении на муниципальную службу	Заместитель главы администрации	Необходимость не возникала
3.9.	Проведение проверок соблюдения гражданином, ранее замещавшим должность муниципальной службы, ограничений, налагаемых при заключении им трудового или гражданско-правового договора, установленных частью 1 статьи 12 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»	До истечения 2 лет с момента увольнения с муниципальной службы	Заместитель главы администрации	Необходимость не возникала
3.10	Проведение совместных занятий с лицами, ответственными за профилактику коррупционных и иных правонарушений, по вопросам организации работы по противодействию коррупции в сфере муниципальной службы.	1 раз в год по мере изменения действующего законодательства	Заместитель главы администрации	Обучение муниципальных служащих антикоррупционному поведению проводилось по мере изменения действующего законодательства
3.11.	Доведение до граждан, поступающих на муниципальную службу, положений законодательства о противодействии коррупции в сфере муниципальной службы, в том числе: - об ответственности за коррупционные правонарушения; - о порядке проверки достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей муници-	При поступлении на муниципальную службу	Заместитель главы администрации	Необходимость не возникала

	пальной службы, в соответствии с действующим законодательством			
3.12.	Оказание муниципальным служащим консультативной помощи по вопросам практической реализации требований законодательства о муниципальной службе и противодействии коррупции	Постоянно	Заместитель главы администрации	Необходимая информация доводилась до сведения муниципальных служащих.
3.13.	Обеспечение ежегодного повышения квалификации муниципальных служащих, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции	Постоянно	Заместитель главы администрации	Курсов повышения квалификации муниципальных служащих, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции в 2024 году не было
3.14.	Обеспечение обучения муниципальных служащих, впервые поступивших на муниципальную службу для замещения должностей, включенных в перечни должностей, установленные нормативными правовыми актами Российской Федерации, по образовательным программам в области противодействия коррупции	Постоянно	Заместитель главы администрации	Необходимость не возникала
3.15.	Обеспечение принятия мер по повышению эффективности контроля за соблюдением лицами замещающими муниципальные должности, должности муниципальной службы, требований законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, касающихся предотвращения и урегулирования конфликта интересов, в том числе за привлечением таких лиц к ответственности в случае их несоблюдения.	Постоянно	Заместитель главы администрации	Случаев не соблюдения ограничений, запретов и неисполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции не выявлено
3.16.	Обеспечение принятия мер по повышению эффективности кадровой работы, в части касающейся ведения личных дел лиц, замещающих	Постоянно	Заместитель главы администрации	В целях повышения эффективности кадровой работы в части, касающейся ведения личных дел лиц, замещающих муниципаль-

	муниципальные должности, а также должности муниципальной службы, в том числе контроля за актуализацией сведений, содержащихся в анкетах, представляемых при назначении на указанные должности и поступлении на такую службу, об их родственниках и свойственниках в целях выявления конфликта интересов			ные должности, а также должности муниципальной службы, в том числе контроля за актуализацией сведений, содержащихся в анкетах, проводится «Декада территории», где проходит мониторинг по данному направлению кадровой работы. В ходе проведения Декады территории выявленные нарушения и замечания были устранены
3.17	Участие муниципальных служащих, работников, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции, в том числе их обучение по дополнительным профессиональным программам в области противодействия коррупции	Постоянно	Заместитель главы администрации	Необходимость не возникала
3.18	Участие лиц, впервые поступивших на муниципальную службу или на работу в соответствующие организации и замещающих должности, связанные с соблюдением антикоррупционных стандартов, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции	Постоянно	Заместитель главы администрации	Необходимость не возникала
3.19	Участие муниципальных служащих, работников, в должностные обязанности которых входит участие в проведении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции, в том числе их обучение по дополнительным профессиональным программам в области противодействия коррупции	Постоянно	Заместитель главы администрации	Необходимость не возникала

4. Обеспечение прозрачности деятельности Трефиловского сельского поселения				
4.1.	Информирование общественности об установленных фактах коррупции в органах местного самоуправления и муниципальных учреждениях	по мере установления фактов коррупции	Заместитель главы администрации	Необходимость не возникала
4.2.	Техническое, организационное и методическое обеспечение работы постоянно действующей «горячей линии» для сообщения фактов коррупции в Трефиловском сельском поселении	постоянно	Глава администрации сельского поселения	В администрации поселения созданы технические, организационные и методические условия для сообщения фактов коррупции в Трефиловском сельском поселении
4.3.	Информационное сопровождение мероприятий, направленных на противодействие коррупции в муниципальном образовании	постоянно	Заместитель главы администрации	Организована работа по доведению до муниципальных служащих положений антикоррупционного законодательства и муниципальных правовых актов администрации в сфере противодействия коррупции
4.4.	Обеспечение информационного наполнения и актуализации подраздела «Противодействие коррупции» официального сайта Администрации района	постоянно	Заместитель главы администрации	На официальном сайте органов местного самоуправления в сети «Интернет» размещена информации об антикоррупционной деятельности администрации, которая регулярно обновляется
5. Антикоррупционное просвещение, образование и пропаганда				
5.1.	Информирование граждан о действиях в случае возникновения коррупционных ситуаций с участием муниципальных служащих	Постоянно	Заместитель главы администрации	В целях профилактики коррупционных и других правонарушений организована работа по информированию граждан о действиях в случае возникновения коррупционных ситуаций с участием муниципальных служащих

5.2.	Организация правового просвещения молодежи по антикоррупционной тематике (лекции, диалоговые площадки и т.п.)	До 01 октября года	Глава администрации сельского поселения	Организована работа по обучению молодежи антикоррупционному поведению путем проведения различных мероприятий по антикоррупционной тематике
5.3.	Разработка и размещение информационно-пропагандистских материалов антикоррупционной направленности для граждан на официальном сайте Администрации и местах предоставления муниципальных услуг	Постоянно	Заместитель главы администрации	Информационно-пропагандистские материалы антикоррупционной направленности регулярно размещаются на официальном сайте органов местного самоуправления в сети «Интернет» и местах предоставления муниципальных услуг
6. Совершенствование организации деятельности в сфере муниципальных закупок				
6.1.	Реализация положений Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»	Постоянно	Главный бухгалтер	Обеспечен доступ граждан и организаций к информации о закупках

**Глава администрации
Трефиловского сельского поселения**



О.А.Красникова

Федорова Ирина Владимировна
(847245)26-1-14